

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ ГАУЗ «ГОРОДСКОЙ КЛИНИЧЕСКОЙ БОЛЬНИЦЫ №7  
ИМЕНИ М.Н.САДЫКОВА» Г. КАЗАНИ**

**Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка для потребителей медицинских услуг (далее - Правила) ГАУЗ «Городской клинической больницы №7 имени М.Н.Садыкова» г. Казани (далее - Учреждение) являются организационно-правовым документом, регламентирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения вопросы, возникающие между участниками правоотношений пациентом (его представителем) и Учреждением, при получении медицинской помощи медицинских услуг с целью реализации прав пациента, создания благоприятных условий для получения пациентом квалифицированного и своевременного обследования и лечения, повышения качества медицинской помощи и медицинского обслуживания, соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, соблюдения врачебной тайны, защиты персональных данных, обеспечения личной безопасности работников, пациентов и посетителей Учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

1.3. Внутренний распорядок для потребителей медицинских услуг определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями по Учреждению и иными локальными нормативными актами.

1.4. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов, а также иных лиц, обратившихся в Учреждение, разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества,

1.5. Правила внутреннего распорядка для потребителей медицинских услуг должны находиться в доступном для пациентов месте, на информационных стендах отделений, главном терминале также размещаться на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.6. Соблюдение настоящих Правил является обязательным для всех пациентов и посетителей Учреждения.

1.7 Правила внутреннего распорядка для пациентов больницы включают:

- 1.7.1 порядок обращения пациента за медицинской помощью;
- 1.7.2 порядок госпитализации и выписки пациента;
- 1.7.3 порядок разрешения конфликтных ситуаций между больницей и пациентом;
- 1.7.4 порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента
- 1.7.5 права и обязанности пациента;
- 1.7.6 правила поведения пациентов, их законных представителей (опекунов), посетителей в стационаре;
- 1.7.7; правила приема передач и хранения продуктов в отделениях

**Порядок обращения пациента за медицинской помощью**

1. В больнице проводится плановая и круглосуточная экстренная медицинская помощь по направлению врача из поликлиники, женской консультации, травматологического пункта; по экстренным показаниям по направлению врачей медицинских учреждений, скорой медицинской

помощи; в порядке перевода из других лечебных учреждений; самостоятельное обращение пациентов.

2. В случае самостоятельного обращения граждан либо доставлении их скорой медицинской помощью в учреждение по экстренным показаниям, врачом приемного отделения больницы оказывается необходимая неотложная и первая медицинская помощь, решается вопрос о госпитализации.

3. Иностранцам гражданам в случае возникновения состояний, представляющих непосредственную угрозу жизни или требующих срочного медицинского вмешательства (острое заболевание, последствия несчастных случаев, травм, отравлений), медицинская помощь оказывается в объеме необходимом для устранения угрозы жизни и/или снятия острой боли. После выхода из указанных состояний иностранцам гражданам, не имеющим полиса ОМС, может быть оказана плановая медицинская помощь на платной основе.

### **Порядок госпитализации и выписки пациента**

1. Госпитализация в стационарные подразделения осуществляется в следующих формах:

по направлению врача из поликлиники, женской консультации; по экстренным показаниям по направлению врачей медицинских учреждений, скорой медицинской помощи; в порядке перевода из других лечебных учреждений; самостоятельное обращение пациентов.

2. Госпитализация пациентов за счет средств ОМС осуществляется при предъявлении страхового полиса обязательного медицинского страхования,

3. При плановой госпитализации необходимо иметь следующие документы:  
направление от врача поликлиники, женской консультации;  
паспорт или документ, заменяющий его;  
страховой медицинский полис;  
СНИЛС (при наличии).

4. Прием пациентов в стационар производится:

экстренных больных – круглосуточно;

плановых больных: - с 08.00 до 15.45 кроме субботы, воскресенья.

5. В случае госпитализации пациента в стационар врач приемного отделения обязан выяснить сведения об эпидемическом окружении. В день поступления пациентов осматривает дежурный врач, при поступлении в отделение - лечащий врач.

6. При госпитализации оформляется медицинская карта стационарного больного или история родов.

6.1. При госпитализации в связи с родами присутствие мужа (близких родственников) при родах возможно с учетом Вашего состояния, регулируется лечащим врачом. Родственники, присутствующие при родах, должны быть в сменной одежде и обуви.

Прием родственников, участвующих в родах, осуществляется через приемный покой с осмотром медицинским работником, при наличии флюорографического обследования, без признаков острой инфекции. В роддом не допускаются родственники и другие посетители с признаками вирусной инфекции, в период эпидемий, дети до 18 лет, в состоянии алкогольного опьянения. Посещения другими лицами в период нахождения пациентки в родовом блоке запрещены, кроме родственников, участвующих в родах.

7. В случае отказа пациента от госпитализации дежурный врач оказывает больному необходимую медицинскую помощь и в журнале учета приема больных и отказов в госпитализации делает запись о состоянии пациента, причинах отказа в госпитализации и принятых мерах, оформляет справку об отказе в госпитализации установленной формы с указанием порядкового номера.

8. Выписка производится ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением.

8.1 выписка рожениц осуществляется ежедневно, в выходные и праздничные дни

### **Выписка из больницы проводится:**

1. При улучшении, когда по состоянию здоровья больной может без ущерба для здоровья продолжать лечение в амбулаторно-поликлиническом учреждении или домашних условиях; при необходимости перевода больного в другое учреждение здравоохранения; по письменному требованию, либо другого законного представителя больного, если выписка не угрожает жизни и здоровью больного и не опасна для окружающих.
2. Медицинская карта стационарного больного после выписки пациента из стационара оформляется и сдается на хранение в архив больницы.
3. В день выписки из отделения лечащим врачом оформляется выписной эпикриз и выдается на руки пациенту (законному представителю).
4. Также по устной просьбе пациента (законного представителя) может быть выдана справка произвольной формы о пребывании (сроках пребывания) в больнице.
5. При необходимости получения заверенной копии выписного эпикриза, заверенных копии медицинских документов и других документов пациент (законный представитель) должен обратиться с письменным заявлением на имя главного врача в канцелярию, в установленные дни и часы приема, и оформить. По истечении 30 дней с момента подачи заявки пациент (законный представитель) может получить запрашиваемый документ.

### **Порядок разрешения конфликтов**

1. Порядок рассмотрения жалоб и обращений регулируется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и Федеральным Законом Российской Федерации порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ.

2. В случае конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель) имеет право непосредственно обратиться в администрацию Учреждения согласно графику приема граждан или обратиться к администрации Учреждения в письменном виде.

### **Информация о платных медицинских услугах и порядке их оказания**

1. Платные медицинские услуги оказываются гражданам в соответствии Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006"

2. Платные услуги предоставляются только при согласии пациента, который должен быть уведомлен об этом предварительно.

3. Пациенты, пользующиеся платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии

4. При оказании пациенту платных услуг врачом, в установленном порядке, заполняется медицинская документация.

### **Ответственность за нарушение Правил**

1. Пациент несет ответственность за последствия, связанные с отказом от медицинского вмешательства (госпитализации), за несоблюдение указаний (рекомендаций) медицинских работников, в том числе назначенного режима лечения, которые могут снизить качество медицинской помощи, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья пациента.

2. В случае нарушения пациентом и иными посетителями настоящих Правил, работники Учреждения вправе делать им соответствующие замечания, применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

3. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам Учреждения, другим пациентам и посетителям, нарушение общественного порядка в зданиях, служебных помещениях, на территории Учреждения, причинение морального вреда работникам Учреждения, причинение вреда деловой репутации, а также материального ущерба

имуществу Учреждения, может повлечь ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

### **Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента**

1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту (его законному представителю в случаях оказания медицинской помощи лицам, не достигшим совершеннолетия, или лишенным дееспособности) в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами Учреждения. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

2. У лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, 3. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья делается соответствующая запись в медицинской документации.

4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5. Пациент или его законный представитель имеют право на основании письменного заявления получить информацию о состоянии здоровья, медицинские документы и их копии.

Приложение №2  
к приказу  
ГАУЗ «ГКБ №7 им. М.Н. Садыкова»  
от « 30 » 10. 24 № 431

## **ПАМЯТКА О ПРАВАХ И ОБЯЗАННОСТЯХ ПАЦИЕНТОВ В ГАУЗ «ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №7 ИМЕНИ М.Н. САДЫКОВА» Г. КАЗАНИ.**

### **Права пациента**

Пациент имеет право на:

1. Медицинскую помощь в гарантированном объеме, оказываемую без взимания платы в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также на получение платных медицинских услуг и иных услуг, в том числе в соответствии с договором добровольного медицинского страхования. Право на медицинскую помощь иностранных граждан, проживающих и пребывающих на территории Российской Федерации, устанавливается законодательством Российской Федерации и соответствующими международными договорами Российской Федерации. Порядок оказания медицинской помощи иностранным гражданам определяется Правительством РФ;
2. Выбор врача и выбор медицинской организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
3. Профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в Учреждении в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
4. Получение консультаций врачей-специалистов;
5. Облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
6. Получение лечебного питания при нахождении на стационарном лечении;
7. Получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
8. Защиту сведений, составляющих врачебную тайну;

9. Отказ от медицинского вмешательства;
10. Возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
11. Получение дубликатов, копий справок, медицинских заключений, выписки из амбулаторной карты и данных всех консультативных, диагностических исследований на основании письменного заявления при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или документа, подтверждающего полномочия представителя пациента, в том числе законного;
12. Непосредственное ознакомление с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, в том числе для защиты своих прав, на основании письменного заявления при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента;
13. Допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты его прав;
14. Допуск к нему священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях - на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных условиях, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок медицинской организации.
15. В случае возникновения конфликтных ситуаций пациент (или его законный представитель) имеет право обратиться с письменным обращением к должностным лицам Учреждения;
16. Получение информации об участии обучающихся в оказании ему медицинской помощи и вправе отказаться от участия обучающихся в оказании ему медицинской помощи (при оказании медицинской помощи в рамках практической подготовки медицинских работников). В этом случае Учреждение обязано оказать такому пациенту медицинскую помощь без участия обучающихся;
17. Иные права граждан в сфере охраны здоровья, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **Обязанности пациента**

1. Принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
  2. Граждане, находящиеся на лечении, обязаны соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период их временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в медицинских организациях.
  3. Уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
  4. Предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, аллергических реакциях, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
  5. Соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов больницы;
- 07:00-08:00- Подъем, утренний туалет, гигиеническая гимнастика, измерение температуры, выполнение врачебных назначений.
- 08:00-10:00 - Завтрак
- 08:45-09:30 - Уборка палаты после завтрака
- 09:30-12:00 - Врачебный обход
- 11:00-13:00 - Выполнение врачебных назначений
- 13:00-14:30 - Обед
- 14:00-16:00 - Послеобеденный отдых (тихий час)
- 17:00-18:00 - Вечернее измерение температуры
- 18:00-20:00 - Ужин
- 20:00-21:00 - Вечерний обход дежурного врача
- 20:30-21:30 - Выполнение врачебных назначений
- 22:00-07:00 - Сон

6. Соблюдать чистоту и порядок в палате (тумбочка, прикроватный столик, подоконник, кровать) и во всех помещениях стационара.

7. Бережно относиться к имуществу учреждения, соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми приборами и коммуникациями (холодильник, душ, санузел) и противопожарные правила.

8. Соблюдать правила хранения продуктов, разрешенные к передаче пациентам: продукты питания должны храниться в холодильнике в пакетах, подписанных ФИО владельца и датой помещения в холодильник. Персонал отделения ежедневно проверяет холодильник на предмет продуктов с истекшим сроком годности. Мусор выбрасывать в специальный бак для сбора бытовых отходов.

9. Соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом.

10. Неукоснительно выполнять назначения лечащего врача.

11. Незамедлительно сообщать медицинскому персоналу об ухудшении состояния: повышении температуры больше 37°C, появлении насморка, кашля, одышки или других расстройств дыхания, рвоте, вздутии живота, появлении сыпи, судорог, двигательного возбуждения, при жалобах на боль, нарушении сознания, кровотечении, падении и т.д.

12. Не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам, по просьбе медицинского персонала покидать палату.

### **Запрещается:**

1. Находиться в отделении в верхней одежде и в уличной обуви.

2. Свободно ходить по другим палатам и помещениям стационара, нарушать тишину и покой в отделении, занимать кровати, предназначенные для других пациентов.

3. Курить и распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества в помещениях учреждения и на территории. Играть в азартные игры. Курение строго в специально отведенном месте с информированием медицинской сестры о своем отлучении из отделения!

4. Громко разговаривать в том числе по телефону, просматривать видео без наушников, шуметь, хлопать дверьми

5. Принимать лекарственные препараты без назначения врача. Самостоятельно снимать повязки, убирать внутривенные иглы, катетеры.

6. Пользоваться служебными телефонами.

7. Выбрасывать мусор, отходы в непредназначенных для этого местах.

8. Включать и выключать медицинское оборудование.

9. Использование нагревательных приборов для отопления помещений в зданиях учреждения. Использование электронагревательных приборов (плитки, кипятильники, микроволновые печи и т.д.) вне специально выделенных помещений.

10. Производить фото- и видеосъемку в отделениях и на подведомственной учреждению территории без предварительного разрешения администрации.

11. Являться на прием к врачу в алкогольном, наркотическом, ином токсическом опьянении, с агрессивным поведением.

12. Находиться в служебных помещениях Учреждения без разрешения.

13. Выносить из помещений Учреждения медицинские документы, изымать какие-либо документы из медицинских карт, с информационных стендов

## **Порядок организации посещения родственниками и иными лицами пациентов, получающих медицинскую помощь в стационарных условиях**

1. Посещение пациента осуществляется с учетом его состояния, соблюдения противозидемического режима и интересов иных лиц, работающих и (или) находящихся в медицинской организации, с согласия пациента (его законного представителя), с соблюдением условий настоящего порядка.

2. Посещение пациентов родственниками, законными представителями и лицами, в отношении которых пациент дал свое согласие, допускается лишь в дни и часы, установленные правилами приема.

-с 07:00 до 12:00;

-с 16:00 до 19:00

-с 12:00 до 13:00 в отделения реанимации и интенсивной терапии.

3. Посещение пациентов в палатах лечебных отделений допускается по имеющимся у сотрудников стола справок пропускам, выданным на основании документа, удостоверяющего личность, в часы, указанные в п.1.2 При необходимости участия родственников в уходе за тяжелобольными, может разрешаться их допуск в палаты в иное, не указанное в п.1.2, время, по индивидуальным пропускам. По одному пропуску к пациенту может пройти только один посетитель.

4. Вопросы оформления пропусков для допуска в лечебные отделения посетителей решаются заведующими отделениями и лечащими врачами пациентов

5. Для беседы с лечащим врачом или заведующим отделением родственники проходят в корпуса в установленные врачом для приема часы.

6. Встречи с пациентами разрешены в холле для посетителей.

7. Допуск посетителей в лечебные отделения осуществляется только в сменной обуви (либо бахилах), без верхней одежды.

8. Дети в возрасте до 14 лет в стационарные и диагностические отделения больницы не допускаются.

### **Посетителям запрещается:**

1. Приходить к пациентам с признаками острых инфекционных заболеваний (повышенной температурой, проявлениями респираторной инфекции, диареи).

2. Курить и сорить в помещениях и на территории больницы;

3. Проносить в здания и кабинеты больницы, огнестрельное и холодное оружие, химические, горючие и взрывчатые вещества и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

4. Провозить в здания и кабинеты Учреждения велосипеды, самокаты и иных транспортные и спортивные средства, за исключением детских и инвалидных колясок

5. Иметь при себе крупногабаритные предметы (в том числе хозяйственные сумки, туристические рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);

6. Находиться в служебных помещениях, подвале, помещениях Учреждения, в которых осуществляются ремонтные работы

7. Приносить пациентам спиртные напитки, наркотические средства, табачные изделия, а также не разрешенные перечнем продуктовых передач продукты;

8. Заходить в отделение, палату к больному в верхней одежде и головных уборах и без бахил;

9. Садится во время пребывания в палате на кровать.

10. Посещение пациентов лицами, не достигшими 14-ти летнего возраста;

11. Посещение пациентов лицами, находящимися в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
12. Посещение пациентов лицами с явными признаками агрессии или имеющих внешний вид, не отвечающий санитарно-противоэпидемическим требованиям;
13. Приносить и использовать электронагревательные приборы (чайники, кипятильники, рефлекторы и т.д.);
14. Производить фото- и видеосъемку в отделениях и на подведомственной Больнице территории без предварительного разрешения администрации.
15. Свободное (без сопровождения работниками Больницы) перемещение посетителей и пациентов по другим палатам и отделениям.
16. Нахождение в отделении после 19:00.
17. Размещать в помещениях и на территории Учреждения объявления без разрешения администрации.
18. Выполнять функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях Учреждения в иных коммерческих целях.
19. Оставлять в гардеробе в верхней одежде деньги, ценные вещи. Администрация Учреждения за сохранность денег и ценных вещей, оставленных в гардеробе, ответственности не несет.
20. Оставлять малолетних детей без присмотра на всей территории Учреждения.
21. Посещать Учреждение с домашними животными.
22. Препраждать проезд служебному транспорту к зданиям Учреждения

#### **Правила приема передач и хранения продуктов в отделениях**

В соответствии с САНПИН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" II. Общие санитарно-эпидемиологические требования к предприятиям общественного питания, направленные на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, VII. Особые требования к организации питания отдельных категорий взрослого населения; САН ПИН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов» передачи разрешается передавать в целлофановых пакетах. Фрукты, овощи, бутылки и упаковки с продукцией должны быть тщательно вымыты.

#### **1.Список продуктов питания, допускаемых к передаче пациентам.**

##### **Разрешенные продукты**

1. Молоко и кисломолочные продукты промышленного производства с указанием правил и сроков годности по 0,5 литра
2. Фрукты в ограниченном количестве без признаков порчи (яблоки, груши) 2-3 штуки
3. Сыр (твердые сорта) 200 грамм
4. Соки промышленного производства с указанием срока годности до 1 литра
5. Вода минеральная до 2 литров
6. Сухофрукты без признаков порчи 300 грамм
7. Сухое печенье 500грамм

##### **Запрещенные для передачи продукты.**

1. Кулинарные изделия домашнего приготовления из мяса говядины, свинины, птицы, кролика, яиц
2. Колбасы, колбасные изделия, копчености
3. Рыбная продукция и морепродукты
4. Грибные изделия
5. Роллы, суши
6. Консервы, пресервы

7. Салаты, винегреты.
8. Паштеты, студни, заливные блюда
9. Соленые и квашеные изделия
10. Ягоды (черешня, клубника, малина и т.д.)
11. Арбуз, дыня, бананы, слива, цитрусовые, киви, виноград ит.д.
12. Торты, пирожное с кремом, выпечка
13. Мороженое
14. Майонез, кетчуп
15. Напитки домашнего приготовления (компоты, мусс и т. д.)
16. Сладкие газированные напитки (кола, квас и т.д.)
17. Алкогольные напитки
18. Табачные изделия
19. Кофе, шоколад, орехи, мед

2. Вещи, разрешенные для передачи пациентам и их законным представителям, находящимся в отделениях учреждения:

2.2. Предметы ухода (зубная щетка, зубная паста, мыло, расческа, туалетная бумага, салфетки, подгузники, чашка, ложка);

2.3. Одежда с обеспечением ежедневной смены;

3. С учетом характера заболевания для пациента могут быть предусмотрены ограничения в питании, поэтому все вопросы о передаваемых продуктах необходимо согласовать с лечащим врачом.

4. Ежедневно дежурная медицинская сестра отделения проверяет соблюдение правил и сроков годности (хранения) пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках отделения и тумбочках пациентов.

5. Пищевые продукты с истекшим сроком годности (хранения), хранящиеся без упаковок, без указания фамилии пациента, а также имеющие признаки порчи изымаются в пищевые отходы

### **Правила посещения родственниками пациентов в отделении реанимации и интенсивной терапии**

1. Посещение пациента родственниками или иными гражданами в отделении реанимации и интенсивной терапии осуществляется при согласии пациента (его законного представителя).

2. Посещение пациента осуществляется с учетом состояния пациента, соблюдения противоэпидемического режима и интересов иных лиц, работающих и (или) находящихся в медицинской организации, с согласия пациента (его законного представителя) с соблюдением настоящих Общих требований.

3. Посещение пациента осуществляется с разрешения руководителя структурного подразделения медицинской организации, в которой пациенту оказывается медицинская помощь в стационарных условиях, дежурного врача или ответственного лица в случае:

- если состояние пациента не позволяет выразить согласие на посещение и (или) отсутствуют законные представители;

- посещения пациента, находящегося в тяжелом состоянии, в палате, в том числе предназначенной для проведения интенсивной терапии и реанимационных мероприятий.

4. Не осуществляются посещения пациентов, находящихся в инфекционных боксированных отделениях и инфекционных боксированных палатах, а также в период введения в медицинской организации (ее структурном подразделении) ограничительных мероприятий (карантин).

5. При посещении пациента в палате реанимации и интенсивной терапии допускается одновременное нахождение в указанной палате не более двух посетителей одного пациента.

9. Посетителям запрещается препятствовать оказанию медицинской помощи.

10. При посещении медицинской организации посетителям следует отключить или перевести в беззвучный режим мобильные телефоны и иные средства связи.

Посещение родственниками пациентов отделений реанимации и интенсивной терапии разрешается при выполнении следующих условий:

1. Родственники не должны иметь признаков острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявлений респираторной инфекции, диареи). Медицинские справки об отсутствии заболеваний не требуются;

2. Перед посещением медицинскому персоналу необходимо провести с родственниками краткую беседу для разъяснения необходимости сообщить врачу о наличии у них каких-либо инфекционных заболеваний, психологически подготовить к тому, что посетитель увидит в отделении;

3. Перед посещением отделения посетитель должен снять верхнюю одежду, надеть бахилы, халат, маску, шапочку, тщательно вымыть руки. Мобильный телефон и другие электронные устройства должны быть выключены;

4. Посетители в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения в отделение не допускаются;

5. Посетитель обязуется соблюдать тишину, не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам, выполнять указания медицинского персонала, не прикасаться к медицинским приборам;

6. Не разрешается посещать пациентов детям в возрасте до 14 лет;

7. Посещения родственников не разрешаются во время проведения в палате инвазивных манипуляций (интубация трахеи, катетеризация сосудов, перевязки и т.п.), проведения сердечно-легочной реанимации.

Приложение №2  
к приказу  
ГАУЗ «ГКБ №7 им. М.Н.Садыкова»  
от «30» 10.24 № 431

## ИНСТРУКЦИЯ

### для лиц, осуществляющих уход за пациентами в стационаре

Медицинский персонал отделения перед допуском родственника (законного представителя) к пациенту должны ознакомить с правилами внутреннего распорядка стационара, лечебно-охранительным режимом, правилами посещения пациентов и настоящей инструкцией.

Уход за пациентом включает в себя: кормление, переодевание, санитарно-гигиеническое обслуживание. Ухаживающие за пациентом должны выполнять функцию слежения: подать, принести, убрать, покормить, помочь встать, повернуть, гигиенический уход (умывание, подмывание, расчесывание, уход за кожей, ногтями, волосами, полостью рта и т.д.), смена белья, своевременно ставить в известность медицинский персонал об изменении самочувствия пациента. Все действия в отношении пациента проводить по согласованию с лечащим врачом.

#### Ухаживающие за пациентами обязаны:

1. Соблюдать распорядок дня в отделениях. Бережно относиться к имуществу учреждения. соблюдать санитарно-гигиенические нормы пользования бытовыми коммуникациями (холодильник, душ, санузел) и противопожарные правила.

2. Соблюдать чистоту и порядок в палате, во всех помещениях стационара и порядок в окружении пациента (гумбочка, прикроватный столик, подоконник, кровать). Ознакомиться с информационной папкой, находящейся в палате по правилам гигиены рук и соблюдать их неукоснительно. Иметь сменную обувь или бахилы, халат. Мусор выбрасывать в специальный бак для сбора бытовых отходов.

3. Неукоснительно выполнять назначения лечащего врача по питанию пациента. Соблюдать правила хранения продуктов: подписанные продукты питания пациента должны храниться в холодильнике в течение их срока годности и даты размещения в холодильник. Личные продукты ухаживающих должны храниться в отдельном пакете с маркировкой "ухаживающие", также с

указанием даты. Скоропортящиеся продукты подлежат обязательному хранению в холодильнике. Остатки продуктов ухаживающих, должны утилизироваться как отходы класса «А».

4. Соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом. Соблюдать двигательную активность пациента и рекомендации медицинской сестры по уходу за пациентом.

5. Получить у лечащего врача рекомендации по обращению с дренажными трубками, зондами, стомами, катетерами, аппаратами остеосинтеза, гипсовыми лонгетами и другими предметами и устройствами, необходимыми для лечения пациента.

6. Получить у медицинской сестры рекомендации по кормлению и уходу за пациентом.

7. Незамедлительно сообщать медицинской сестре об ухудшении состояния пациента: повышении температуры больше  $37^{\circ}\text{C}$ , появлении насморка, кашля, одышки или других расстройств дыхания, рвоте, вздутии живота, появлении сыпи, судорог, двигательного возбуждения, при жалобах на боль, потере сознания, кровотечении, падении и т.д.

8. Не затруднять оказание медицинской помощи другим пациентам, по просьбе медицинского персонала покидать палату.

#### **Ухаживающим за пациентами запрещается:**

1. Находиться в отделении в верхней одежде и в уличной обуви.

2. Свободно ходить по другим палатам и помещениям стационара, нарушать тишину и покой в отделении, занимать кровати, предназначенные для пациентов. Хранить продукты питания на подоконниках в палатах.

3. Курить и распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества на территории и в помещениях учреждения. Играть в азартные игры.

4. Давать лекарственные препараты пациенту без назначения врача. Самостоятельно снимать повязки, убирать внутривенные иглы, катетеры.

5. Кормить пациента своими личными продуктами (пациенту разрешено только больничное питание).

6. Пользоваться служебными телефонами. Пользоваться мобильной связью при сопровождении пациента на приеме у врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований.

7. Выбрасывать мусор, отходы в непредназначенных для этого местах.

8. Включать и выключать медицинское оборудование.

9. Использование нагревательных приборов для отопления помещений в зданиях учреждения. Использование электронагревательных приборов (плитки, кипятильники, микроволновые печи и т.д.) вне специально выделенных помещений. Использование электронагревательных бытовых приборов для разогрева пищи и кипячения воды проводить под контролем и в присутствии персонала.

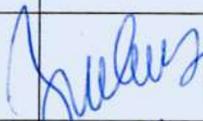
10. Оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы

**Журнал инструктаж для лиц, осуществляющих уход за пациентом в стационаре**

№ п/п	Дата	ФИО пациента	ФИО лица, осуществляющего уход	С правилами внутреннего распорядка, лечебно-охранительного режима, правилами для лиц, осуществляющих уход за пациентами в стационаре ознакомлен
1				
2				
3				

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к приказу «Об утверждении Правил внутреннего распорядка ГАУЗ «ГКБ №7 им. М.Н.Садькова»  
Дата направления на согласование 18.10.2024г.

№ п/п	ДОЛЖНОСТЬ	замечания	подпись	дата
1	Заместитель главного врача по медицинской части Шайхутдинова З.А.			28.10.24
2	Заместитель главного врача по медицинской части Мельников Е.А.			28.10.24
3	Заместитель главного врача по акушерству и гинекологии Шигабутдинова Т.Н.			28.10.24
4	Заместитель главного врача по КЭР Д.Р. Нестерова			28.10.24
5	Заместитель главного врача по РСП Губаева Л.Т.	С Рекомендациями указаны.		24.10. 2024.
6	Начальник юридического отдела Агафонова М.В.			28.10. 2024
7	Заведующий эпидемиологическим отделом Шайхразиева Н.Д.			28.10. 2024
8	Главный специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Щипанкова Ирина Леонидовна			28.10. 20.24